

# MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

## PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY

### Směrnice č. 15 /2021

Spisový znak:	2.1	Platnost:	31. 08. 2021
Skartační znak:	S 5	Účinnost:	01. 09. 2021
Zpracovala, vydala:	Mgr. Jana Korečková, ředitelka		
Projednáno na poradě, pedagogické radě dne:	26. 08. 2021		
Zákonní zástupci seznámeni dne:	27. a 30. 08. 2021		
Vyvěšeno:	31. 08. 2021		
Závaznost:	<ul style="list-style-type: none"><li>- pro všechny zaměstnance MŠ Šluknov</li><li>- pro zákonné zástupce dětí MŠ (pro děti)</li></ul>		

## PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY

Příloha č. 1 ke Směrnici ke stravování a školnímu stravování

### 1. Úvodní ustanovení

Provozní řád školní jídelny a výdejny Mateřské školy Šluknov je zpracován v souladu se zněním zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, dále dle vyhlášky MZ ČR 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny, vyhlášky MZ ČR 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na provoz škol, předškolních zařízení a některých školních zařízení a vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování v aktuálním znění. Provozní řád je přílohou Směrnice ke stravování a školnímu stravování.

### 2. Provozní řád školní jídelny a výdejny

#### Personální zajištění

Provoz školní jídelny a výdejny (dále „ŠJV“) je zajišťován 4 kuchařkami, 1 pomocnou kuchařkou a vedoucí stravování, blíže viz organizační struktura MŠ.

Provoz ŠJV je zajišťován od 6:00 do 14:30 hodin.

Vedoucí pracovnice školního stravování a všichni pracovníci školní jídelny a výdejny se řídí zejm. výše uvedenými právními předpisy, tímto Provozním řádem ŠJV, Sanitačním řádem ŠJV, Vnitřním řádem ŠJV, Organizačním řádem MŠ, dále pracovní náplní, směrnici školy z oblasti stravování, BOZP, GDPR a PO.

#### Prostorové podmínky

- ŠJV disponuje prostorami na třech pracovištích MŠ
  - Svojsíkova 352 - školní kuchyně, jídelny, skladové prostory v přízemí, v 1. patře budovy, ve sklepních prostorech, výtah, šatna pro pracovníky ŠJV, místnost pro škrabku);
  - Svojsíkova 355 - školní výdejna, jídelny;
  - Žižkova 1032 - školní kuchyně, jídelny, šatna pro pracovníky ŠJV, příruční výdejní kuchyňky, skladové prostory, samostatná místnost pro škrabku.
  - Ve všech budovách jsou zbudovány úklidové komory.
- Do prostor školní jídelny (výdejny, sklady potravin, kuchyně, škrabky...) mají volný přístup pouze pracovníci školní jídelny a výdejny.
- Všichni pracovníci ŠJV disponují platným zdravotním průkazem.
- Ostatním zaměstnancům MŠ a jiným osobám je vstup do prostor ŠJV výslovně zakázán.

#### Vybavení

- Všechny prostory ŠJV jsou patřičně technicky vybaveny, průběžně modernizovány.
- Vybavení podléhá pravidelným revizím (plynová a elektrická zařízení).

## Osvětlení

- Osvětlení v kuchyních, skladech, výdejnách, jídelnách, šatnách splňují stanovené hygienické normy.

## Vytápění

- Prostory budov MŠ jsou vytápěny plynem.
- Plynové kotle, rozvody, spalinové cesty jsou pravidelně kontrolovány revizními techniky.
- Plynové kotelny jsou vybaveny bezpečnostními čidly.
- Vytápění v budovách ve Svojsíkově ulici mají zajištěn dálkový dohled a regulaci tepla.

## Mikroklimatické podmínky

- Mikroklimatické podmínky jsou průběžně kontrolovány, operativně dochází k odvětrávání (otevřenými okny, která jsou zabezpečena sítí proti vniknutí hmyzu; příp. digestoří).
- Potraviny jsou skladovány v hygienicky nezávadných prostorech (lednice, mrazáky, sklady). Probíhá pravidelná denní kontrola a evidence naměřené teploty.

## Zásobování vodou

- ŠJV je připojena na vodovodní řád s pitnou vodou.
- Do všech prostor ŠJV je zajištěn přívod studené i teplé vody (k umyvadlům, dřezům, ke škrabkám, k myčkám nádobí).

## Příprava a výdej stravy a nápojů, jídelníček

Komplexní informace k jídelníčku, k přípravě a výdeji stravy a nápojů, včetně způsobu zpracování, jsou předmětem Vnitřního řádu školní jídelny a výdejny.

## Stravné

Veškeré informace o kategoriích stravníků, o výši stravného, platbách za stravování, pravidlech přihlašování a odhlašování stravy apod. jsou předmětem Směrnice o stravování a školním stravování.

## Dary přebytky ze zahrádek

- Pouze výjimečně lze přijmout ovoce a zeleninu, a to jen v malém množství (jablka, jahody, švestky, hlávkový salát, salátové okurky) vždy pouze:
  - s důsledným dodržением všech hygienických zásad;
  - vždy s dokladem o původu přebytku, který zakládá vedoucí stravování do dokumentace školní jídelny a výdejny.

## Zbytky

- Denně jsou zbytky jídel odstraňovány a uchovávány k tomu určených nádobách.

- Následná likvidace zbytků je zajišťována na základě smluvního vztahu s firmou AVE — Praha.

## Odpady

- Recyklace odpadu – svoz a likvidace papíru, skla, plastu, nebezpečného odpadu – smluvně zajišťují Technické služby — Šluknov.
- Odpadky z košů jsou denně likvidovány v uzavřených igelitových pytlech, jednotlivě, nesesypávají se.
- Při úklidu osoby manipulující s odpadem používají jednorázové hygienické rukavice.

## Nakládání s prádlem a úklid

- Praní prádla zajišťuje prádlena přímo v objektu MŠ – od roku 2009 zřízena centrální prádlena v MŠ v Žižkova ul. na sídlišti.
- Teplota při praní dosahuje minimální teploty 60 °C.
- Prádlo je uchováváno zvláště použité od nepoužitého/ čistého a je skladováno v hygienicky bezvadných prostorách.
- Prádlo se přepravuje v uzavřených igelitových pytlích, případně uzavíratelných nádobách k tomu určených.
- Prádlo se neprotřepává.
- Čisté prádlo je uskladňováno (vč. manipulace s ním) odděleně od použitého prádla.
- Při úklidu osoby manipulující s prádlem používají jednorázové hygienické rukavice a další ochranné pracovní prostředky.
- Používané mycí, prací a dezinfekční prostředky jsou vhodné pro provoz, kde dochází k manipulaci potravinami, a jsou schválené Ministerstvem zdravotnictví ČR.
- U zákonem vymezených přípravků MŠ disponuje i tzv. „Bezpečnostním listem“.
- Veškeré přípravky se používají výhradně v souladu s návodem na použití, který je uveden na obalu používaného přípravku, příp. v příbalovém letáku.
- V případě velkého balení platí zákaz rozlévání do běžných nádob bez správného označení, lze používat pouze přípravky v originálním balení.
- Rozpis zodpovědných osob za určené úseky a podrobnosti – viz Sanitační řád školní jídelny a výdejny.

## Rozpis činností pracovníků ŠJV

Rozpis činností je podrobně rozvržen po celou dobu provozu ŠJV s uvedením orientačního času, činnosti a bližší specifikace, a to jednotlivě pro každý úsek ŠJV.

# MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

## KUCHYNĚ

MŠ Svojsíkova 352, Svojsíkova 355, Šluknov

Čas (hod.)	Činnost	Bližší specifikace
6:00-7:00	Příprava pitného režimu, výdej	Kuřátka, Srdíčka, Berušky, Sluníčka, Včeličky
	Příprava nádobí – přesnídávka	
7:00-7:45	Hrubá příprava potravin (OZ...) Začátek přípravy oběda	352, 355
7:45-8:30	<i>Transport na budovu 355</i>  Příprava přesnídávky, její výdej	Včeličky, Sluníčka,  Kuřátka, Srdíčka, Berušky
8:30-9:30	Mytí nádobí	352, 355
9:30-10:45	Smažení, veškeré přípravy stravy Průběžný úklid kuchyně, skladů	352
10:45	Porcování Dochucování Dovaření Rozdělování do gastro nádob, třídění na pojízdné (ohřevné) vozíky, (vodní lázeň)	352
10:55	<i>Transport obědů</i>  Termoporty (na vozíku/ káře) do výdejny na budovu 355	Sluníčka, Včelky
Cca 11:15	Výdej obědů	Sluníčka
11:00	Průběžný úklid kuchyně Příprava obědů Výdej z kuchyně	352, 355
11:30-12:00	Výdej obědů	Berušky, Kuřátka, Srdíčka, Včeličky
12:00-13:00	Mytí nádobí Úklid	352, 355
12:00-13:45	Příprava odpolední svačiny Kontrola Žádanky – dle norem/ na další den	352, 355

# MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

12:15-13:45	<i>Transport</i> svačin na budovu 355	Sluníčka, Včeličky
14:00-14:30	Výdej svačiny Mytí nádobí Dokončení úklidu Dezinfekce Likvidace odpadů Kontrola bezpečného odpojení spotřebičů, uzavření oken, uzamčení skladů, kontrola šech prostor, uzamčení	Včeličky, Sluníčka, Kuřátka, Srdíčka, Berušky 352 355

## KUCHYNĚ

MŠ Žižkova 1032, Šluknov

Čas (hod.)	Činnost	Bližší specifikace
6:00-7:00	Příprava pitného režimu, výdej	1032
	Příprava nádobí – přesnídávka	
7:00-7:45	Hrubá příprava potravin (OZ...) Začátek přípravy oběda	
7:45-8:30	Příprava přesnídávky, její výdej	
8:30-9:30	Mytí nádobí	
9:30-10:45	Smažení Průběžný úklid kuchyně, skladů	
10:45	Porcování Dochucování Dovaření Rozdělování do gastro nádob, třídění na pojízdné (ohřevné) vozíky, (vodní lázeň)	
Cca 11:00 do 12:00	Výdej obědů	Nejprve Žabičky — dvouleté, následně Hvězdičky., Kořata.
11:00	Průběžný úklid kuchyně Příprava obědů	

# MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

	Výdej z kuchyně	1032
12:00-13:00	Mytí nádobí Úklid	
12:00-14:00	Příprava odpolední svačiny Kontrola Žádanky – dle norem/ na další den	
14:15-14:30	Výdej svačiny Mytí nádobí Dokončení úklidu Dezinfekce Likvidace odpadů Kontrola bezpečného odpojení spotřebičů, uzavření oken, uzamčení skladů, kontrola šech prostor, uzamčení	Koťátka, Hvězdičky, Žabičky  1032

## VÝDEJNA

MŠ Svojsíkova 355 (Šluknov)

Čas (hod.)	Činnost	Bližší specifikace
6:00	Příprava pitného režimu, výdej	Sluníčka Včeličky
	Příprava nádobí	
8:10	Transport přesnídávky z budovy 352 Příprava přesnídávky	Sluníčka
8:15	Výdej přesnídávky	Sluníčka
8:30	Transport připravené přesnídávky Příprava přesnídávky	Včeličky
8:35	Výdej přesnídávky	Včeličky
9:00-9:30	Mytí nádobí Průběžný úklid	355
10:55	transport obědů – termoporty (na vozíku/ káře) do výdejny na budovu 355	Sluníčka, Včelky
Cca 11:15	Výdej obědů	Sluníčka

# MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

Cca 11:35	Výdej obědů	Včeličky
12:00-13:00	Mytí nádobí Úklid	355
13:45	Transport svačin na budovu 355	Včeličky, Sluníčka
14:00	Výdej svačiny	Včeličky, Sluníčka
Do 14:30	Mytí nádobí Dokončení úklidu Dezinfekce Likvidace odpadů Kontrola bezpečného odpojení spotřebičů, uzavření oken, uzamčení skladů, kontrola všech prostor, uzamčení	355

### 3. Závěrečná ustanovení

- Při vyřizování stížností, oznámení vzniklých problémů, v případě připomínek apod., kontaktuje stěžovatel přímo ředitelku školy nebo vedoucí školního stravování.
- Provozní řád školní jídelny a výdejny je veřejně přístupný na nástěnkách školní jídelny ve vstupních prostorách všech budov MŠ.
- Kontrolou provádění ustanovení tohoto Provozního řádu školní jídelny a výdejny je ředitelkou školy pověřena vedoucí školního stravování.
- Zákonní zástupci dítěte jsou s tímto Vnitřním řádem školní jídelny a výdejny seznámeni, což stvrzují svým podpisem – informovanost.
- Případné změny v tomto Provozního řádu školní jídelny a výdejny jsou přípustné pouze formou písemnou.

Ve Šluknově dne 31. 08. 2021

**Mgr. Jana Korečková**  
ředitelka školy

**Mateřská škola Šluknov**  
**příspěvková organizace**  
Svojsíkova 352  
407 77 Šluknov