

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

SMĚRNICE KE STRAVOVÁNÍ A ŠKOLNÍMU STRAVOVÁNÍ

Směrnice č. 2/2022

| | | | |
|---|---|-----------|-----------------|
| Spisový znak: | 2.1 | Platnost: | 21. 12. 2022 |
| Skartační znak: | S 5 | Účinnost: | od 01. 01. 2021 |
| Zpracovala, vydala: | Mgr. Jana Korečková, ředitelka | | |
| Projednáno na poradě, pedagogické radě dne: | 21. 11. 2022 | | |
| Zákonní zástupci seznámeni dne: | 21. 11. – 21. 12. 2022 | | |
| Vyvěšeno: | 21. 11. 2022 | | |
| Závaznost: | <ul style="list-style-type: none">- pro všechny zaměstnance MŠ Šluknov, příspěvkové organizace, Svojsíkova 352, Šluknov;- pro zákonné zástupce dítěte, pro děti. | | |

SMĚRNICE KE STRAVOVÁNÍ A ŠKOLNÍMU STRAVOVÁNÍ

1. Předmět úpravy

Ustanovení této směrnice upravuje stravování a školní stravování. Úprava stravování a školního stravování se provádí v souladu s níže uvedenými předpisy v platném znění:

Vyhláška Ministerstva školství č. 107/2005 Sb., o školním stravování; Vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných; Vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mládeže; Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon); Vyhláška Ministerstva financí č. 84/2005 Sb., vyhláška o nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky; Metodika spotřebního koše; Systém HACCP – zavedení a sledování kritických bodů; dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU – č.1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům – ALERGENY; Novela vyhlášky č. 17/2015 o dietním stravování, vše ve znění pozdějších předpisů, vyhl. 129/2021 Sb., kterou se mění vyhláška č. 430/2001 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích, ve znění pozdějších předpisů.

Popis školní jídelny a výdejny – Mateřské školy Šluknov, příspěvkové organizace:

| | | |
|-------------------|--|----------------|
| Název organizace: | Mateřská škola Šluknov, příspěvková organizace | |
| Ředitelka: | Mgr. Jana Korečková | |
| Zřizovatel: | Město Šluknov | |
| Sídlo organizace: | Svojsíkova 352, Šluknov 407 77 | |
| Pracoviště: | 1. Svojsíkova 352, Šluknov: | školní kuchyně |
| | 2. Svojsíkova 355, Šluknov: | školní výdejna |
| | 3. Žižkova 1032, Šluknov: | školní kuchyně |

Provoz

Provoz školní jídelny a výdejny je zajišťován každý všední den v čase **od 6:00–14:30 hodin**.

Školní stravování

- Školní stravování je poskytováno dětem mateřské školy na základě Zákona 561/2004 Sb., a to v době jejich přítomnosti v MŠ. Blíže viz. Vyhláška š. 14/2005 Sb., Vyhláška o předškolním vzdělávání – ve znění pozdějších předpisů.
- Rodič, příp. zákonný zástupce dítěte, vyplní nejpozději v den zahájení docházky dítěte do MŠ „Příhlášku ke stravování“, kde uvede mj. i případné změny stravovacího režimu dítěte (potravinové alergie, příp. bezlepková dieta, diabetes apod.).
- Školní stravování je poskytováno na provozovnách mateřské školy:

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíková 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

- ve Svojsíkově ulici 352, ve Šluknově;
- ve Svojsíkově ulici 355, ve Šluknově
- a v Žižkově ulici 1032, ve Šluknově.
- Organizace činností školní jídelny, školní výdejny, školní kuchyně je stanovena Provozním řádem školní jídelny a výdejny.
- Vedoucí školní jídelny zodpovídá v souladu s Organizačním řádem školy zejména za:
 - dodržování hygienických zásad týkajících se provozu školní jídelny;
 - dodržování výživových norem, spotřebního koše;
 - sledování a zapracování legislativních změn týkajících se provozu školní jídelny;
 - personální zajištění školní jídelny (zástupy apod.), a to po předchozí dohodě s ředitelkou školy;
 - ekonomické fungování školní jídelny (vyjma vedení účetnictví a mzdové agendy);
 - plynulé zásobování;
 - uvedení v soulad všech smluv uzavřených s dodavateli potravin apod., a to po předchozí dohodě s ředitelkou školy.

Stravování – pro zaměstnance školy

- Mateřská škola provozuje školní jídelnu, vaří a vydává jídla. Připravuje jídla pro zaměstnance školy. (Blíže viz Vyhláška 84/2005 Sb., vyhláška o nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů.)
- Zaměstnancům je poskytováno stravování za cenu nákladů na suroviny spotřebované na přípravu hlavního jídla snížené o příspěvek z FKSP – viz tabulka níže.
- Zaměstnanci vzniká nárok na poskytnutí jednoho hlavního jídla za sníženou cenu v průběhu jedné pracovní směny jen v případě, že odpracují alespoň 3 hodiny v místě sjednaném pro výkon práce.
- Nárok na stravování zaniká zaměstnanci i v případě, celodenní návštěvy lékaře, nemoci, případně dovolené apod.

2. Stravné

Mateřská škola zajišťuje celodenní provoz.

Stravování je poskytováno jako celodenní, tj. přesnídávka, oběd, svačina a pitný režim po celou dobu pobytu dítěte v MŠ. (Jinou formu stravování, např. polodenní, lze řešit individuálně přímo s vedoucí stravování.)

Výše stravného je stanovena podle Vyhlášky MŠMT ČR č.107/2008 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, která je členěna podle věkových kategorií. Strávník se zařazuje do příslušné kategorie podle věku, kterého dosáhne v aktuálním školním roce. Zařazení platí pro celý školní rok.

Měsíční výše zálohové platby za celodenní školní stravování je stanovena na 840,- Kč.

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

1. kategorie: dítě ve věku od 3-6 let

| | |
|-------------------|----------------|
| ▪ pitný režim: | 4,- Kč (1+2+1) |
| ▪ přesnídávka: | 10,- Kč |
| ▪ oběd: | 21,- Kč |
| ▪ <u>svačina:</u> | <u>10,- Kč</u> |
| Celkem: | 45,- Kč |

2. kategorie: dítě ve věku od 7-10 let

| | |
|-------------------|----------------|
| ▪ pitný režim: | 4,- Kč (1+2+1) |
| ▪ přesnídávka: | 10,- Kč |
| ▪ oběd: | 22,- Kč |
| ▪ <u>svačina:</u> | <u>10,- Kč</u> |
| Celkem: | 46,- Kč |

3. kategorie: zaměstnanec mateřské školy (norma 5.-9. ročník ZŠ) – pouze oběd

| | |
|------------------------------|----------------|
| ▪ příspěvek z FKSP: | 28,- Kč |
| ▪ <u>platba zaměstnance:</u> | <u>12,- Kč</u> |
| Celkem: | 40,- Kč |

Poslední změna výše stravného pro 1. a 2. kategorii ze dne: 1. 9. 2021

Poslední změna výše stravného pro 3. kategorii ze dne: 1. 9. 2021

Úhrada platby za stravování

Při úhradě úplaty za školní stravování se zákonní zástupci dítěte řídí následujícími podmínkami:

- úplata za kalendářní měsíc je splatná **nejpozději do 31. dne předcházejícího kalendářního měsíce**; (Každý strávnik je povinen částku za stravování uhradit vždy měsíc předem. To znamená např.: v srpnu zaplatit zálohu na září, tj. k 1.září musí být obědy zaplacené na celý měsíc. V září uhradit stravné na měsíc říjen a tak dále.
- V případě neuhrazení stravného včas, nemusí být dítě přijato do MŠ – pozastavení docházky do MŠ do úplného uhrazení, vyjma dítěte v PPV.
- Seznámení a souhlas stvrzuje svým podpisem zákonný zástupce dítěte/ příp. zaměstnanec školy v Přihlášce ke stravování.
- Ředitelka mateřské školy a vedoucí stravování může se zákonným zástupcem ze závažných důvodů dohodnout jiný termín úhrady úplaty.
- Zákonný zástupce dítěte uhradí úplatu **pod variabilním symbolem**, který mu přidělí vedoucí školní jídelny:
 - **bezhotovostním převodem** na určený bankovní účet mateřské školy,
 - **hotově** k rukám vedoucí školní jídelny nebo účetní proti písemnému potvrzení,
 - nebo **složenkou**.
 - V případě, že je dítěti poskytováno školní stravování **bezplatně**, a to na základě zapojení mateřské školy do projektu „Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách z prostředků OP PMP v Ústeckém kraji podpořeným finančními prostředky z Operačního programu potravinové a materiální pomoci v rámci specifického cíle 1 spolufinancovaného z Fondu evropské pomoci nejchudším osobám a ze státního rozpočtu“, a to na základě smlouvy uzavřené mezi Ústeckým krajem a Mateřskou školou, příspěvkovou organizací (dále jen „MŠ“), stravné zákonný zástupce

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

(v individuálně vymezeném období) nehradí. Jméno dítě a datum počátku možnosti poskytování bezplatného stravování zasílá mateřské škole Úřad práce ČR. Potravinová pomoc ve formě stravného v rámci projektu je určena cílové skupině: dětem ze sociálně slabých rodin ve věku 3-15 let, jejichž způsobilost k podpoře je dána nárokem na poskytování dávky v hmotné nouzi, který ověří místně příslušné kontaktní pracoviště Úřadu práce v rozhodném období červen–září. Úřad práce rovněž informuje zákonné zástupce o povinnostech spojených se zařazením dítěte do projektu.

- Zálohová měsíční výše platby
 - za celodenní školní stravování, vč. pitného režimu, je stanovena na **950,- Kč**.
 - za polodenní školní stravování, vč. pitného režimu, je stanovena na **720,- Kč**.
 - za ranní přesnídávku, vč. pitného režimu, je stanovena na **230,- Kč**.

Pravidla k odhlášení/ přihlašování stravy

- Se zápisem dítěte do mateřské školy je sepsána se zákonným zástupcem Přihláška ke stravování dítěte, která blíže určuje zařazení dítěte do dané kategorie, určuje výši stravného, formu úhrady apod. Blíže viz zásady provozu výše.
- Aktuálně odhlásit nebo přihlásit lze dítě ze/ke stravování (v průběhu docházky dítěte do MŠ) **nejpozději do 7:00 hodin v daný den**.
- Pozdější odhlášení není z organizačních důvodů možné a strava je od 7:00 již připravována – jako by bylo dítě přítomno. U přihlašování analogicky.
- První den neomluvené nepřítomnosti dítěte je strava vydávána od 10:30-11:00 hodin přímo ve školní kuchyni a stravné je účtováno, tj. musí být uhrazeno. (Výše stravného se nemění, vzniká nárok na dotaci.)
- Následující den po neomluvené absenci/ bez řádného odhlášení dítěte je dítě automaticky ze stravování odhlášeno vedoucí školní jídelny a je nutné dítě opět ke stravování přihlásit.
- Pozdní oznámení nepřítomnosti dítěte nebo neomluvení jeho absence je evidováno jako neodhlášení stravy. Nevyzvednuté/ neodebrané je pak rozděleno dětem formou přídávku, příp. zlikvidováno, a to bez věcné nebo finanční náhrady.
- Zaměstnanci vzniká nárok na dotovaný oběd po odpracování minimálně 3 hodin v místě sjednaném pro výkon práce.
- V době dovolené/nemoci/ samostudia/ apod. nevzniká zaměstnanci nárok na dotovaný oběd.
- MŠ nevaří pro cizí strávníky, nemá vedenu doplňkovou činnost ŠJ.

Vyúčtování

- Přeplatky stravného při bezhotovostních platbách jsou vyúčtovány v měsíci lednu a červenci (srpnu). Přeplatek je automaticky poukazován zpět na účet, pokud není dohodnuto jinak.
- V případě plateb v hotovosti je nutné přeplatek vyzvednout u účetní MŠ nebo vedoucí stravování osobně.

3. Přílohy

Nedílnou součástí této směrnice jsou přílohy:

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

Příloha č. 1 – Provozní řád školní jídelny a výdejny

Příloha č. 2 – Vnitřní řád školní jídelny a výdejny

Příloha č. 3 – Sanitační řád školní jídelny a výdejny

4. Závěrečná ustanovení

- Stížnosti lze podat přímo ředitelce školy nebo vedoucí školního stravování.
- Kontrolu dodržování směrnice provádí ředitelka školy, případně jí pověření pracovníci.
- Zákonní zástupci dítěte i zaměstnanci jsou s touto Směrnicí o stravování a školním stravování seznámeni, což stvrzují svým podpisem.
- Případné změny v této směrnici jsou přípustné pouze písemnou formou.

Tímto se ke dni 31. 12. 2022 ruší Směrnice č. 13/2021 ke školnímu a závodnímu stravování.

Ve Šluknově dne 21. 11. 2022

Mgr. Jana Korečková
ředitelka školy

Mateřská škola Šluknov
příspěvková organizace
Svojsíkova 352
407 77 Šluknov