

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY

Směrnice č. 5 /2021

Spisový znak:	2.1	Platnost:	12. 02. 2021
Skartační znak:	S 5	Účinnost:	27. 02. 2021
Zpracovala, vydala:	Mgr. Jana Korečková, ředitelka		
Projednáno na poradě, pedagogické radě dne:	12. 02. 2021		
Zákonní zástupci seznámeni dne:	12. 02. 2021		
Vyvěšeno:	12. 02. 2021		
Závaznost:	<ul style="list-style-type: none">- pro všechny zaměstnance MŠ Šluknov- pro zákonné zástupce dětí MŠ- pro děti		

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY

Příloha č. 1 ke Směrnici ke školnímu a závodnímu stravování

1. Úvodní ustanovení

Provozní řád školní jídelny a výdejny Mateřské školy Šluknov je zpracován v souladu se zněním zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, dále dle vyhlášky MZ ČR 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny, vyhlášky MZ ČR 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na provoz škol, předškolních zařízení a některých školních zařízení a vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování v aktuálním znění. Provozní řád je přílohou Směrnice ke školnímu a závodnímu stravování.

2. Provozní řád školní jídelny a výdejny

Personální zajištění

Provoz školní jídelny a výdejny je zajišťován 4 kuchařkami, 1 pomocnou kuchařkou a vedoucí stravování, blíže viz organizační struktura MŠ.

Provoz ŠJV je zajišťován od 6:00 do 14:30 hodin.

Vedoucí pracovnice školního stravování a všichni pracovníci školní jídelny a výdejny (dále i ŠJV) se řídí zejm. výše uvedenými právními předpisy, tímto Provozním řádem ŠJV, Sanitačním řádem ŠJV, Vnitřním řádem ŠJV, Organizačním řádem MŠ, dále pracovní náplní, směrnicemi školy z oblasti stravování, BOZP, GDPR a PO.

Prostorové podmínky

- ŠJV disponuje prostorami na třech pracovištích MŠ
 - Svojsíkova 352 - školní kuchyně, jídelny, skladové prostory v přízemí, v 1. patře budovy, ve sklepních prostorech, výtah, šatna pro pracovníky ŠJV, místnost pro škrabku);
 - Svojsíkova 355 - školní výdejna, jídelny;
 - Žižkova 1032 - školní kuchyně, jídelny, šatna pro pracovníky ŠJV, příruční výdejní kuchyňky, skladové prostory, samostatná místnost pro škrabku.
 - Ve všech budovách jsou zbudovány úklidové komory.
- Do prostor školní jídelny (výdejny, sklady potravin, kuchyně, škrabky...) mají volný přístup pouze pracovníci školní jídelny a výdejny.
- Všichni pracovníci ŠJV disponují platným zdravotním průkazem.
- Ostatním zaměstnancům MŠ a jiným osobám je vstup do prostor ŠJV výslovně zakázán.

Vybavení

- Všechny prostory ŠJV jsou patřičně technicky vybaveny, průběžně modernizovány.

- Vybavení podléhá pravidelným revizím (plynová a elektrická zařízení).

Osvětlení

- Osvětlení v kuchyních, skladech, výdejnách, jídelnách, šatnách splňují stanovené hygienické normy.

Vytápění

- Prostory budov MŠ jsou vytápěny plynem.
- Plynové kotle, rozvody, spalinové cesty jsou pravidelně kontrolovány revizními techniky.
- Plynové kotelny jsou vybaveny bezpečnostními čidly.
- Vytápění v budovách ve Svojsíkově ulici mají zajištěn dálkový dohled a regulaci tepla.

Mikroklimatické podmínky

- Mikroklimatické podmínky jsou průběžně kontrolovány, operativně dochází k odvětrávání (otevřenými okny, která jsou zabezpečena sítí proti vniknutí hmyzu, příp. digestoří).
- Potraviny jsou skladovány v hygienicky nezávadných prostorech (lednice, mrazáky, sklady). Probíhá pravidelná denní kontrola a evidence naměřené teploty.

Zásobování vodou

- ŠJV je připojena na vodovodní řád s pitnou vodou.
- Do všech prostor ŠJV je zajištěn přívod studené i teplé vody (k umyvadlům, dřezům, ke škrabkám, k myčkám nádobí).

Příprava a výdej stravy a nápojů, jídelníček

Komplexní informace k jídelníčku, k přípravě a výdeji stravy a nápojů, včetně způsobu zpracování jsou předmětem Vnitřního řádu školní jídelny a výdejny.

Stravné

Veškeré informace o kategoriích strávnicků, o výši stravného, platbách za stravování, pravidlech přihlašování a odhlašování stravy apod. jsou předmětem Směrnice o školním a závodním stravování.

Dary přebytky ze zahrádek

- Pouze výjimečně lze přijmout ovoce a zeleninu, a to jen v malém množství (jablka, jahody, švestky, hlávkový salát, okurky salátovky) vždy pouze:
 - s důsledným dodržением všech hygienických zásad;
 - vždy s dokladem o původu přebytku, který zakládá vedoucí stravování do dokumentace školní jídelny a výdejny.

Zbytky

- Denně jsou zbytky jídel odstraňovány a uchovávány k tomu určených nádobách.
- Následná likvidace zbytků je zajišťována na základě smluvního vztahu s firmou AVE Praha.

Odpady

- Recyklace odpadu – svoz a likvidace papíru, skla, plastu, nebezpečného odpadu – smluvně zajišťují Technické služby Šluknov.
- Odpadky z košů jsou denně likvidovány v uzavřených igelitových pytlech, jednotlivě, nesesypávají se.
- Při úklidu osoby manipulující s odpadem používají jednorázové hygienické rukavice.

Nakládání s prádlem a úklid

- Praní prádla zajišťuje prádlena přímo v objektu MŠ – od roku 2009 zřízena centrální prádlena v MŠ v Žižkova ul. na sídlišti.
- Teplota při praní dosahuje minimální teploty 60 °C.
- Prádlo je uchováno zvláště použité od nepoužitého/ čistého a je skladováno v hygienicky bezvadných prostorách.
- Prádlo se přepravuje v uzavřených igelitových pytlích, případně uzavíratelných nádobách k tomu určených.
- Čisté prádlo je uskladňováno (vč. manipulace s ním) odděleně od použitého prádla.
- Při úklidu osoby manipulující s prádlem používají jednorázové hygienické rukavice a další ochranné pracovní prostředky.
- Používané mycí, prací a dezinfekční prostředky jsou vhodné pro provoz, kde dochází k manipulaci potravinami, a jsou schválené Ministerstvem zdravotnictví ČR.
- U zákonem vymezených přípravků MŠ disponuje i tzv. „Bezpečnostním listem“.
- Veškeré přípravky se používají výhradně v souladu s návodem na použití, který je uveden na obalu používaného přípravku, příp. v příbalovém letáku.
- V případě velkého balení platí zákaz rozlévání do běžných nádob bez správného označení, lze používat pouze přípravky v originálním balení.
- Rozpis zodpovědných osob za určené úseky a podrobnosti – viz Sanitační řád školní jídelny a výdejny.

Rozpis činností pracovníků ŠJV

Rozpis činností je podrobně zpracován po dobu provozu ŠJV s uvedením orientačního času, činnosti a bližší specifikace, a to jednotlivě pro každý úsek ŠJV.

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

KUCHYNĚ

MŠ Svojsíkova 352, Svojsíkova 355, Šluknov

Čas (hod.)	Činnost	Bližší specifikace
6:00-7:00	Příprava pitného režimu, výdej	Kuřátka, Srdíčka, Berušky, Sluníčka, Žabičky
	Příprava nádobí – přesnídávka	
7:00-7:45	Hrubá příprava potravin (OZ...) Začátek přípravy oběda	352
7:45-8:30	<i>Transport na budovu 355</i> Příprava přesnídávky, její výdej	Žabičky, Sluníčka, Kuřátka, Srdíčka, Berušky
8:30-9:30	Mytí nádobí	352, 355
9:30-10:45	Smažení Průběžný úklid kuchyně, skladů	352
10:45	Porcování Dochucování Dovaření Rozdělování do gastro nádob, třídění na pojízdné (ohřevné) vozíky, (vodní lázeň)	352
10:55	<i>Transport obědů</i> termoporty (na vozíku/ káře) do výdejny na budovu 355	Žabičky
Cca 11:15	Výdej obědů	Žabičky/ dvouleté
11:00	Průběžný úklid kuchyně Příprava obědů Výdej z kuchyně	352, 355
11:25	<i>Transport obědů</i> termoporty (na vozíku/ káře) do výdejny na budovu 355	Sluníčka
11:30-12:00	Výdej obědů	Berušky, Kuřátka, Srdíčka, Sluníčka
12:00-13:00	Mytí nádobí Úklid	352, 355

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

13:00-13:45	Příprava odpolední svačiny Kontrola Žádanky – dle norem/ na další den	352, 355
13:45	<i>Transport</i> svačin na budovu 355	Sluníčka, Žabičky
14:00-14:30	Výdej svačiny Mytí nádobí Dokončení úklidu Dezinfekce Likvidace odpadů Kontrola bezpečného odpojení spotřebičů, uzavření oken, uzamčení skladů, kontrola všech prostor, uzamčení	Žabičky, Sluníčka, Kuřátka, Srdíčka, Berušky 352 355

KUCHYNĚ

MŠ Žižkova 1032, Šluknov

Čas (hod.)	Činnost	Bližší specifikace	
6:00-7:00	Příprava pitného režimu, výdej	1032	
	Příprava nádobí – přesnídávka		
7:00-7:45	Hrubá příprava potravin (OZ...) Začátek přípravy oběda		
7:45-8:30	Příprava přesnídávky, její výdej		
8:30-9:30	Mytí nádobí		
9:30-10:45	Smažení Průběžný úklid kuchyně, skladů		
10:45	Porcování Dochucování Dovaření Rozdělování do gastro nádob, třídění na pojízdné (ohřevné) vozíky, (vodní lázeň)		
Cca 11:15do 12:00	Výdej obědů		Koťátka, Hvězdičky, Včeličky
11:00	Průběžný úklid kuchyně Příprava obědů Výdej z kuchyně		

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

12:00-13:00	Mytí nádobí Úklid	1032
13:00-14:00	Příprava odpolední svačiny Kontrola Žádanky – dle norem/ na další den	
14:15-14:30	Výdej svačiny Mytí nádobí Dokončení úklidu Dezinfekce Likvidace odpadů Kontrola bezpečného odpojení spotřebičů, uzavření oken, uzamčení skladů, kontrola všech prostor, uzamčení	Koťátka, Hvězdičky, Včeličky

VÝDEJNA

MŠ Svojsíkova 355 (Šluknov)

Čas (hod.)	Činnost	Bližší specifikace
6:00	Příprava pitného režimu, výdej	Sluníčka Žabky
	Příprava nádobí	
8:10	Transport přesnídávky z budovy 352 Příprava přesnídávky	Žabky
8:15	Výdej přesnídávky	Žabky
8:30	Transport připravené přesnídávky Příprava přesnídávky	Sluníčka
8:35	Výdej přesnídávky	Sluníčka
9:00-9:30	Mytí nádobí Průběžný úklid	352
10:55	1.transport obědů – termoporty (na vozíku/ káře) do výdejny na budovu 355	Žabičky
Cca 11:15	Výdej obědů	Žabičky/ dvouleté
11:25	2.transport obědů – termoporty (na vozíku/ káře) do výdejny na budovu 355	Sluníčka

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŠLUKNOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Okres Děčín, 407 77 Šluknov, Svojsíkova 352, IČ 709 83 836, IZO 107 561 611, +420 412 386 260, +420 739 424 608, reditelka@skolka-sluknov.cz

11:35	Výdej obědů	Sluníčka
12:00-13:00	Mytí nádobí Úklid	352, 355
13:45	Transport svačin na budovu 355	Žabičky, Sluníčka
14:00	Výdej svačiny	Žabičky, Sluníčka
Do 14:30	Mytí nádobí Dokončení úklidu Dezinfekce Likvidace odpadů Kontrola bezpečného odpojení spotřebičů, uzavření oken, uzamčení skladů, kontrola šech prostor, uzamčení	355

3. Závěrečná ustanovení

- Při vyřizování stížností, oznámení vzniklých problémů, v případě připomínek apod., kontaktuje stěžovatel přímo ředitelku školy nebo vedoucí školního stravování.
- Provozní řád školní jídelny a výdejny je veřejně přístupný na nástěnkách školní jídelny ve vstupních prostorách všech budov MŠ.
- Kontrolou provádění ustanovení tohoto Provozního řádu školní jídelny a výdejny je ředitelkou školy pověřena vedoucí školního stravování.
- Zákonní zástupci dítěte jsou s tímto Vnitřním řádem školní jídelny a výdejny seznámeni, což stvrzují svým podpisem.
- Případné změny v tomto Provozního řádu školní jídelny a výdejny jsou přípustné pouze formou písemnou.

Ve Šluknově dne 12. 02. 2021

Mgr. Jana Korečková
ředitelka školy

Mateřská škola Šluknov
příspěvková organizace
Svojsíkova 352
407 77 Šluknov